

*Le bénévole Terre de liens coordinateur de magasin*

- *Coordinateur de magasin, quel est ton rôle ?*

Être le lien entre TDL et le gérant de magasin en 2018, t'assurer de la coordination et de la bonne préparation des animations, et y prendre part

*Etape 1 : Identifie ton magasin !*

En privilégiant le ou les magasin(s) près de chez toi, ou mieux encore celui dans lequel tu es client, il y a plus de chance que le partenariat perdure. Si besoin, c'est aussi le moment de chercher un binôme !

Tu peux trouver toutes les informations concernant les partenariats Biocoop >> [ici](#) !

*Etape 2 : Faire connaissance avec le magasin !*

Un bon échange n'est possible qu'en connaissant son interlocuteur :

- Depuis combien d'années existe la Biocoop ?
- Quelle clientèle ? Combien de clients ?
- Le magasin est il bénéficiaire ? (site: société.com par exemple)
- Ont-ils l'habitude de faire des animations ? Si oui, lesquelles ? déjà avec TDL ?
- Connaissent-ils nos missions ?
- Quels types d'animations souhaiteraient-ils (collecte, sensibilisation, projection de film suivie de débat) ?
- Qui est le gérant ? est il le Directeur du magasin ? a t-il d'autres magasins Biocoop ?
- Quels sont leurs producteurs locaux ?

N'hésite pas à poser des questions ouvertes : " Comment voyez-vous les choses ?"

*Etape 3 : Prendre RDV avec le gérant*

Le directeur du magasin n'est pas forcément le gérant, un gérant peut avoir plusieurs Biocoop.

Récupère son contact mail, téléphone et organise une rencontre.

*Etape 4 : Préparer le RDV (voir fiche 3 - Préparer son rendez-vous avec le gérant)**Etape 5 : L'accord*

Ta Biocoop souhaite aider Terre de liens ?

Pour concrétiser une opération de partenariat ponctuelle, rien à signer mais nous recommandons :

- L'envoi d'un mail récapitulatif au gérant après votre rencontre
- Informer l'équipe Mécénat Terre de Liens de ce qui a été décidé ( [n.moutenet@terredeliens.org](mailto:n.moutenet@terredeliens.org)) ou tout le groupe mécénat si tu en fais partie !

*Etape 6 : La mise en place d'une animation (Voir Fiche 5 : La mise en place d'une animation)**Etape 7 : Le mail de remerciements : on garde contact !*