

# Conseil d'Administration association Primo Accueil Paysan Ile-de-France

Montreuil, le 16 Janvier 2018

Présents : Jean Pierre, Maud, Manu, Sylvain

Invités : Lucie, Denis

## 1- Élément financier PAPI

Résultat 2017 positif car appel un peu supérieur au besoin pour avoir quelques réserves en trésor. Un peu dur pour terre de Liens en matière de trésor. Affectation d'une partie de la subvention Paris Campagne sur 2017. Proposition d'affectation de réserves 4000 € en réserve et 607 euros en report à nouveau.

Du fait de la subvention Paris, 2018 sera peu onéreux pour les membres mais se reposer rapidement la question pour 2019. Réaffectation de la sub Paris sur les 3 structures ou sur les 4 ? Proposition de Sylvain de la réaffecter sur 4 car c'est dans l'esprit où on est avec la recherche collective de financements sur l'installation. Proposition de Manu, comme le GAB n'en a pas besoin la positionner sur les structures qui en ont besoin.

Proposition Jean Pierre, Fondation CARASSO ? Maud AAP Ministère de la transition écologique (28 février)

Faire le tour des départements de la petite couronne pour leur vendre du PAPI début février.

- Maud pour le 92
- Jean-Pierre le 94
- Sylvain le 93

Prestations de service :

- BPREA. CDP reverse pour la 2<sup>e</sup> journée la fraction qui revient à PAPI (facture à éditer par Denis)
- Agro Paris Tech : 2 interventions à caler en 2018
- Paysan Demain / X % de temps Lucie
- DIAP : 15% de temps Lucie

Quelles conventions / bons d'intervention entre les structures ?.

Mettre les jours facturés, le motif et le montant dans le tableau jour de Lucie.

Le Ramap garde le suivi comptable et administratif jusqu'au 31/12/2018, malgré le départ de Denis, perte inestimable pour tous.

## 2- Organigramme 4 structures pour les porteurs de projet

Décidés entre référents ABIOSOL mais bloqué par Angélique. Manu demande à être mis au courant (un coup de fil) pour qu'il puisse débloquent les situations. Selon Manu, Angélique ne devrait pas intervenir sur les décisions ABIOSOL. Ce sera Alice qui sera l'interlocutrice de Lucie.

Position délicate de Karine vis-à-vis de l'arrivée de Lucie. N'a selon elle pas été suffisamment informée de ce que ça allait impliquer comme changements pour son poste. Pour Sylvain le travail a quand même été fait au sein d'ABIOSOL lors de la préparation du poste ABIOSOL.

Un travail à réaliser au sein d'ABIOSOL sur la transition entre Lucie et les chargés d'accompagnement ABIOSOL.

Présentation de l'organigramme simplifié, validé par le CA pour utilisation avec les Pdp.

Utilisation de l'organigramme complet pour l'instant entre les salariés des 4 structures.

## 3- Texte commun ABIOSOL

Présentation par Lucie. Demande de retirer pour l'instant l'AFOCG, à discuter entre les 4 structures.

Chiffres de l'installation / réussir à être exhaustif.

Envoyer le doc aux collectivités avec qui on est en lien pour se faire repérer pour les forums pour l'emploi. Nécessité d'un support de communication.

#### **4- Forum**

Besoin d'espaces d'échanges pour les porteurs de projet. Ebauche d'un forum par Lucie. Le rendre visible à tous mais seuls les accompagnés peuvent poster.

#### **5- Mail info ABIOSOL**

Proposition de tous les 2 mois. Rajouter les productions souhaitées par les participants aux réunions d'accueil. Revoir avec Gaele et Béné le topo sur l'accompagnement collectivités

#### **6- Base de données**

Des propositions de modifications faite par Lucie à Myriam qui n'a pas encore eu le temps de les gérer.

Tous les salariés ABIOSOL doivent remplir la base de données. Ce sera fait en 2018 et Lucie fait la chasse dans les premiers moments.

Pb, on n'a plus accès aux paysans accompagnés une fois qu'ils sont installés.

Manu demande à ce que Lucie ait les codes d'accès.

On ouvre le débat collectivement en 2018 entre les 4 structures sur l'usage de cette base, l'intérêt de l'ouvrir à tous pour mieux coordonner l'accompagnement des paysans, etc.

#### **7- Bilan porteurs de projet**

Bilan réalisé par Lucie.

#### **8- Point avancement partenariat**

Cité des métiers : Lucie relance le partenariat, va présenter ABIOSOL avec les différents partenaires et animer des journées à la cité des métiers. Prestations non rémunérées mais sera un accès vers de nouveaux financements (via Pole Emploi notamment) pour financer DIAP notamment.

#### **9- Point sur les projets en cours par Lucie**

Remettre la liste préparée par Lucie

Lucie va aux AG des 4 structures.

Participation aux réunions d'équipe du GAB toutes les semaines. Vérifier avec Alice avant si l'ordre du jour a du sens pour Lucie. Présence de Lucie le lundi au GAB est par contre importante.

Première convention payante, pas de pb demande de paiement en plusieurs fois. Possibilité de paiement en 3 fois. 3 sur 8 ont signé le contrat d'accompagnement à la dernière réunion d'info.

#### **10- Site internet**

Benchmarking par Lucie de différents sites internet INPACT / ABIOSOL. Proposition d'une trame par Lucie.

Les 4 structures sont-elles d'accord ? Oui, Manu en parle au GAB.

Quel budget peut-on allouer ? Lucie fait des devis et le CA avise.

#### **11- Point étape Lucie**

Contente de son poste, des profils de personnes accompagnées très différentes. Besoin de formation en animation de groupe / regarder les formations INPACT de la FADEAR ou autres formations.

Lien avec les autres salariés ? Quelques fonctionnements pas très agréables mais essaie de prendre du recul. Les équipes sont globalement très bienveillantes et c'est très agréable.

Temps de travail ? Le suit avec Denis pas de pb.

Bureaux ? Ça va, réorganisation au sein du bureau de TDL, plus compliqué en terme de place à Tournan. Bcp de rendez-vous individuels, délicat de réserver des salles de 15 pour 2 personnes.